PERATURAN ASISTEN KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA
NOMOR 1 TAHUN 2020
TENTANG
HUBUNGAN TATA CARA KERJA
DI LINGKUNGAN STAF SUMBER DAYA MANUSIA
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

ASISTEN KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA,

Menimbang : bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 7 ayat (2) Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 tentang Hubungan Tata Cara Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia, mengamanahkan dalam penyelenggaraan tugas pokok tentang Hubungan Tata Cara Kerja Kasatfung dengan unsur di bawahnya diatur dengan Peraturan Kasatfung;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4168);

2. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2018 tentang Hubungan Tata Cara Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 381);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN ASISTEN KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA TENTANG HUBUNGAN TATA CARA KERJA DI LINGKUNGAN STAF SUMBER DAYA MANUSIA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Asisten Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia bidang Sumber Daya Manusia Kepolisian Negara Republik Indonesia yang dimaksud dengan:

1. Kepolisian Negara Republik Indonesia yang selanjutnya disebut Polri adalah alat negara yang berperan dalam memelihara keamanan dan ketertiban masyarakat, menegakkan hukum, serta memberikan perlindungan, pengayoman dan pelayanan kepada masyarakat dalam rangka terpeliharanya keamanan dalam negeri.
2. Kepala Polri yang selanjutnya disebut Kapolri adalah pimpinan Polri dan penanggung jawab penyelenggara fungsi kepolisian.
3. Hubungan Tata Cara Kerja yang selanjutnya di singkat HTCK adalah mekanisme hubungan kerja antar satuan fungsi di lingkungan organisasi Polri secara vertikal, horizontal, dan diagonal atau Polri dengan instansi di luar Polri yang dilaksanakan secara lintas sektoral.
4. Staf Sumber Daya Manusia Kepolisian Negara Republik Indonesia yang selanjutnya disebut SSDM Polri adalah unsur pengawas dan pembantu pimpinan dalam bidang pembinaan Sumber Daya Manusia Polri yang berada di bawah Kapolri.
5. Asisten Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia bidang Sumber Daya Manusia yang selanjutnya disebut As SDM Kapolri adalah unsur pimpinan pada SSDM Polri yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kapolri.

6. Hubungan Vertikal adalah hubungan kerja antara unsur pimpinan dengan unsur-unsur di bawahnya dan/atau sebaliknya secara berjenjang berdasarkan struktur organisasi SSDM Polri.
7. Hubungan Horizontal adalah hubungan kerja antar sesama unsur pada struktur organisasi Polri dalam rangka koordinasi dan kelancaran kerja dalam bentuk sejajar atau setingkat.
8. Hubungan Diagonal adalah hubungan kerja lintas unsur satuan fungsi pada struktur organisasi Polri dalam rangka koordinasi dan kelancaran kerja.

Pasal 2

HTCK di lingkungan SSDM Polri bertujuan:

a. mewujudkan ketertiban dan keteraturan hubungan tata cara kerja dalam pelaksanaan tugas di lingkungan SSDM Polri secara vertikal, horizontal dan diagonal;
b. mengoptimalkan fungsi dan peran Satfung pada unit organisasi kerja pada SSDM Polri guna pencapaian sasaran yang telah direncanakan; dan
c. meningkatkan kecepatan dan ketepatan koordinasi dan kerja sama dalam pelaksanaan tugas.

Pasal 3

HTCK di lingkungan SSDM Polri dilaksanakan dengan prinsip:

a. prosedural, yaitu dilaksanakan sesuai dengan mekanisme, tata cara, kaidah dan norma yang berlaku dalam suatu organisasi;
b. efektif dan efisien, yaitu dilakukan secara cepat, tepat dan dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya bagi organisasi SSDM Polri;
c. akuntabel, yaitu dapat dipertanggungjawabkan;
d. transparan, yaitu dilaksanakan secara terbuka dengan memperhatikan norma dan etika yang berlaku pada masing-masing unit kerja dalam SSDM Polri; dan
e. proporsional, yaitu dilaksanakan secara berimbang berdasarkan sasaran, tujuan dan target yang diharapkan.

Pasal 4

(1) Struktur organisasi SSDM Polri, terdiri atas:

a. unsur pimpinan, As SDM Kapolri;

b. unsur pembantu pimpinan dan pelaksana staf, meliputi:

1) Bagian Perencanaan dan Administrasi SSDM Polri (Bagrenmin), terdiri atas:

a. Subbagian Perencanaan Bagian Perencanaan dan Administrasi SSDM Polri (Subbagren Bagrenmin SSDM Polri);

b. Subbagian Sumber Daya Manusia Bagian Perencanaan dan Administrasi SSDM Polri (Subbagsumda Bagrenmin SSDM Polri); dan

c. Tata Urusan Dalam (Taud);

2) Urusan Keuangan (Urkeu).

c. unsur pelaksana utama:

1) Biro Pengkajian dan Strategi SSDM Polri (Rojianstra) terdiri atas;

a) Bagian Perencanaan (Bagren), meliputi;

1) Subbagian Perencanaan Anggaran (Subbagrengar);

2) Subbagian Perencanaan Personel (Subbagrenpers);

3) Subbagian Perencanaan Strategi (Subbagrenstra);

4) Urusan Administrasi (Urmin);

b) Bagian Pengkajian Sistem (Bagjiansis);

1) Subbagian Sistem Pengendalian Personel (Subbagsisdalpers);

2) Subbagian Sistem Pembinaan Karier (Subbagsisbinkar);

3) Subbagian Sistem Perawatan Personel dan Psikologi (Subbagsiswatperspsi); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

c) Bagian Kebijakan Pendidikan dan Pelatihan (Bagjakdiklat);

1) Subbagian Kebijakan Propgram Pendidikan dan Pelatihan (Subbagjakprodiklat);

2) Subbagian Kebijakan Kerja Sama Pendidikan dan Pelatihan (Subbagjakkermadiklat); dan
3) Urusan Administrasi (Urmin);

d) Bagian Analisis dan Evaluasi (Baganev):
1) Subbagian Analisis dan Evaluasi Pengendalian Program (Subbaganevdalpro);
2) Subbagian Analisis dan Evaluasi Pengendalian dan Kemampuan Personel (Subbaganevdalpuanpers);
3) Subbagian Analisis dan Evaluasi Pembinaan Karier (Subbaganevbinkar);
4) Subbagian Analisis dan Evaluasi Perawatan Personel dan Psikologi (Subbaganevwatperspsi); dan

e) Urusan Tata Usaha (Urtu);

2) Biro Pengendalian Personel SSDM Polri (Rodalpers);
a) Bagian Penyediaan Personel (Bagdiapers);
1) Subbagian Penerimaan (Subbagrim);
2) Subbagian Pengangkatan, Penempatan Dinas dan Kepegawaian (Subbagtandispeg); dan
3) Urusan Administrasi (Urmin);

b) Bagian Penyeleksian Pendidikan Pengembangan Umum (Baglekdik);
1) Subbagian Penyeleksian Pendidikan Pengembangan Umum (Subbaglekdikbangum);
2) Subbagian Penyeleksian Pendidikan Pengembangan Spesialisasi dan Iptek (Subbaglekdikbangspes Iptek);
3) Subbagian Alih Golongan (Subbagagol); dan
4) Urusan Administrasi (Urmin);

c) Bagian Penerimaan Pendidikan PNS (Bagrimdik PNS);
1) Subbagian Penerimaan dan Penempatan PNS (Subbagrimtan PNS);
2) Subbagian Penempatan Pendidikan dan Pelatihan PNS (Subbagtandiklat PNS); dan

3) Urusan Administrasi (Urmin);

d) Urusan Tata Usaha (Urtu);

3) Biro Pembinaan Karir SSDM Polri (Robinkar);

a) Bagian Mutasi Jabatan (Bagmutjab);

1) Subbagian Mutasi Jabatan Perwira Menengah dan Tinggi (Subbagmutjabpamenti);

2) Subbagian Mutasi Jabatan Perwira Pertama (Subbagmutjabpama)

3) Subbagian Mutasi Bintara dan Tamtama (Subbagmutbata);

4) Subbagian Mutasi Jabatan PNS (Subbagmutjab PNS); dan

5) Urusan Administrasi (Urmin);

b) Bagian Penugasan Khusus (Baggassus);

1) Subbagian Penugasan Khusus Dalam Negeri (Subbaggassusdagri);

2) Subbagian Penugasan Khusus Luar Negeri (Subbaggassuslugri);

3) Subbagian Seleksi Penugasan Khusus (Subbaglekgassus);

4) Subbagian Pemberdayaan Polisi Wanita (Subbagdayapolwan); dan

5) Urusan Administrasi (Urmin);

c) Bagian Kepangkatan (Bagpangkat);

1) Subbagian Kepangkatan Perwira (Subbagkatpa);

2) Subbagian Kepangkatan Bintara dan Tamtama (Subbagkatbata);

3) Subbagian Kepangkatan PNS (Subbagkat PNS); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

d) Bagian Informasi Personel (Baginfopers);

1) Subbagian Sistem Informasi (Subbagsisinfo);

2) Subbagian Pengolahan Data Elektronik (Subbaglahtalek);

3) Subbagian Administrasi dan Dokumen (Subbagmindok); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

e) Bag Penilaian Kompetensi (Bagpenkompeten):

1) Subbagian Perencanaan Program (Subbagrenprog);

2) Subbagian Kompetensi (Subbagkompeten);

3) Subbagian Monitor dan Evaluasi (Subbagmonev); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

f) Urusan Tata Usaha (Urtu);

4) Biro Perawatan Personel SSDM Polri (Rowatpers);

a) Bagian Pembinaan Religi (Bagbinreligi);

1) Subbagian Kerohanian Islam (Subbagrohis);

2) Subbagian Kerohanian Protestan dan Katolik (Subbagrohprokat);

3) Subbagian Kerohanian Hindu, Budha, dan Keyakinan Lain (Subbagrohhinbudkin); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

b) Bagian Pembinaan Jasmani (Bagbinjas);

1) Subbagian Seleksi Kesamaptaan Jasmani (Subbaglektanjas);

2) Subbagian Pemeliharaan dan Peningkatan Kesamaptaan (Subbagharkatan);

3) Subbagian Beladiri (Subbagladir); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

c) Bagian Pelayanan Hak (Bagyanhak);

1) Subbagian Administrasi Gaji Berkala dan Perjalanan Dinas Mutasi (Subbagjijaldis);

2) Subbagian Perizinan dan Cuti, Tanda Kehormatan dan Pemakaman (Subbagtihorkam);

3) Subbagian Sosial, Perumahan dan Asuransi Pendidikan (Subbagsosrumdik); dan

4) Urusan Administrasi (Urmin);

d) Bagian Pengakhiran Dinas (Bagkhirdin):

1) Subbagian Pensiunan dan Penyaluran kerja (Subbagsiunlurja);

2) Subbagian Pensiunan PNS (Subbagsiun PNS);

3) Subbagian Pemberhentian dan Pengaktifan (Subbaghentif); dan
4) Urusan Administrasi (Urmin);

e) Urusan Tata Usaha (Urtu);

5) Biro Psikologi SSDM Polri (Ropsi);

a) Bagian Psikologi Kepolisian (Bagpsipol);
1) Subbagian Psikologi Keamanan (Subbagpsikam);
2) Subbagian Psikologi Kriminal (Subbagpsikrim);
3) Subbagian Psikologi Pelayanan Masyarakat (Subbagpsiyanmas); dan
4) Urusan Administrasi (Urmin)

b) Bagian Psikologi Personel (Bagpsipers);
1) Subbagian Seleksi Psikologi (Subbaglekpsi);
2) Subbagian Klasifikasi Psikologi (Subbagklaspsi);
3) Subbagian Pengajaran Mental Psikologi (Subbagjartalpsi); dan
4) Urusan Administrasi (Urmin);

c) Bagian Laboratorium Psikologi (Baglabpsi);
1) Subbagian Pengembangan Materi Tes (Subbagbangmattes);
2) Subbagian Arsip dan Data (Subbagarta);
3) Subbagian Penelitian Psikologi (Subbaglitpsi); dan
4) Urusan Administrasi (Urmin);

d) Urusan Tata Usaha (Urtu).

BAB II
BENTUK HUBUNGAN

Bagian Kesatu
Hubungan Vertikal

Pasal 5

HTCK As SDM Kapolri dengan Unsur di bawahnya, meliputi:

a. As SDM Kapolri memimpin organisasi di dalam lingkungan SSDM Polri;

b. As SDM Kapolri memimpin, membina, mengawasi dan mengendalikan satuan organisasi di dalam lingkungan SSDM Polri;
c. As SDM Kapolri memberikan arahan dan petunjuk atas kebijakan strategis maupun teknis kepada unsur-unsur yang berada di bawahnya;
d. unsur yang berada di bawah As SDM Kapolri memberikan laporan, saran, dan/atau pertimbangan sesuai dengan bidang tugas masing-masing baik diminta atau tidak kepada As SDM Kapolri; dan
e. unsur yang berada di bawah As SDM Kapolri bertanggung jawab kepada As SDM Kapolri.

Pasal 6

HTCK Unsur Pembantu Pimpinan dan Pelaksana Staf dengan Unsur di bawahnya bersifat vertikal, meliputi:
a. Kabagrenmin SSDM Polri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas penyelenggaraan bidang perencanaan umum dan anggaran, menyiapkan perencanaan kebijakan teknis dan strategi SSDM Polri;
b. Kabagrenmin SSDM Polri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas penyelenggaraan bidang pembinaan dan pelayanan administrasi personel serta pengelolaan logistik di lingkungan SSDM Polri;
c. unsur yang berada di bawah Kabagrenmin SSDM Polri memberikan laporan, saran, dan/atau pertimbangan sesuai dengan bidang tugas masing-masing baik diminta atau tidak kepada Kabagrenmin SSDM Polri; dan
d. unsur yang berada di bawah Kabagrenmin SSDM Polri bertanggung jawab kepada Kabagrenmin SSDM Polri.

Pasal 7

HTCK Unsur Pelaksana Utama dengan Unsur di bawahnya bersifat vertikal, meliputi:

a. Kepala Biro memimpin biro masing-masing dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab atas penyelenggaraan kegiatan pembinaan fungsi Biro di lingkungan SSDM Polri;
b. Kepala Biro pada tiap-tiap biro memimpin, membina mengawasi, dan mengendalikan pelaksanaan tugas unsur yang berada di bawahnya;
c. Kepala Biro pada tiap-tiap biro di lingkungan SSDM Polri memberikan arahan dan petunjuk teknis kepada unsur yang berada di bawahnya;
d. unsur yang berada di bawah Kepala Biro memberikan laporan, saran, dan/atau pertimbangan sesuai dengan bidang tugas masing-masing kepada Kepala Biro baik diminta atau tidak diminta; dan
e. unsur yang berada di bawah Kepala Biro bertanggung jawab kepada Kepala Biro.

Pasal 8

HTCK Unsur Pimpinan dengan Unsur di bawahnya bersifat vertikal sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 sampai dengan Pasal 7, tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan As SDM Kapolri ini.

Bagian Kedua
Hubungan Horizontal

Pasal 9

Hubungan antarunsur pembantu pimpinan dan pelaksana staf bersifat horizontal, melaksanakan koordinasi dan kerja sama dalam:

a. penyusunan kebijakan dan strategi bidang perencanaan umum dan anggaran SSDM Polri;
b. penyusunan perencanaan pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian serta pelaporan bidang perencanaan umum dan anggaran SSDM Polri; dan
c. pertukaran data dan informasi terkait dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing.

Pasal 10

HTCK antarunsur pelaksana utama bersifat horizontal, melaksanakan koordinasi dan kerja sama dalam:

a. pelaksanaan kegiatan di lingkungan SSDM Polri;
b. pemberian dan penerimaan bantuan dalam mendukung kegiatan yang dilaksanakan di lingkungan SSDM Polri; dan
c. pertukaran data dan informasi terkait dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing.

Pasal 11

HTCK antarunsur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 dan Pasal 10 tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan As SDM Kapolri ini.

Bagian Ketiga
Hubungan Diagonal

Pasal 12

(1) HTCK unsur pembantu pimpinan dan pelaksana staf dengan unsur pelaksana utama bersifat diagonal, melaksanakan koordinasi dan kerja sama dalam:
    a. penyusunan kebijakan dan strategis di bidang SDM Polri;
    b. perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengendalian kegiatan SSDM Polri dan pembinaan kemampuan SSDM Polri; dan
    c. pertukaran data dan informasi terkait dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing unsur pembantu pimpinan dan pelaksana staf dengan unsur pelaksana utama.
(2) HTCK antarunsur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran III yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan AS SDM Kapolri ini.

BAB III

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 13

Peraturan Asisten Kapolri bidang Sumber Daya Manusia ini mulai berlaku pada tanggal disahkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 30 April 2020

ASISTEN KAPOLRI BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA,

Ttd.

EKO INDRA HERI S.

Disahkan di Jakarta
pada tanggal 20 Mei 2020

KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK NDONESIA,

Ttd

IDHAM AZIS

REGISTRASI SETUM POLRI TAHUN 2020 NOMOR 3

LAMPIRAN I
PERATURAN ASISTEN KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA
NOMOR 1 TAHUN 2020
TENTANG
HUBUNGAN TATA CARA KERJA DI LINGKUNGAN STAF SUMBER DAYA MANUSIA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

A. HTCK unsur pimpinan dengan unsur pembantu pimpinan dan pelaksana staf:

1. HTCK As SDM Kapolri dengan Bagrenmin SSDM Polri bersifat vertikal, meliputi:
   a. As SDM Kapolri memimpin, membina, mengawasi dan mengendalikan satuan organisasi di dalam lingkungan SSDM Polri;
   b. As SDM Kapolri memberikan pertimbangan dan saran fungsi manajemen di bidang pembinaan SDM seluruh jajaran Polri;
   c. Bagrenmin SSDM Polri membantu As SDM Kapolri dalam menyusun perencanaan organisasi, manajemen sarana dan prasarana, personalia, kinerja, serta mengelola dan melaksanakan pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam di lingkungan SDM Polri;
   d. Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah As SDM Kapolri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   e. Bagrenmin SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada As SDM Kapolri.

2. HTCK As SDM Kapolri dengan Urkeu SSDM Polri:
   a. As SDM Kapolri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian atas pelaksanaan pelayanan fungsi keuangan meliputi pembiayaan, pengendalian, pembukuan, akuntansi, dan penyusunan laporan Sistem Akuntansi Instansi (SAI) serta pertanggungjawaban keuangan;
   b. Urkeu SSDM Polri melaksanakan perintah, arahan dan petunjuk As SDM Kapolri, serta melaporkan hasil pelaksanaan tugas pelayanan fungsi keuangan meliputi pembiayaan, pengendalian, pembukuan, akuntansi, dan penyusunan laporan Sistem Akuntansi Instansi (SAI) serta pertanggungjawaban keuangan;
   c. Urkeu SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah As SDM Kapolri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Urkeu SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada As SDM Kapolri.

B. HTCK unsur pimpinan dengan unsur pelaksana utama:
   1. As SDM Kapolri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing Biro di lingkungan SSDM Polri;
   2. Biro di lingkungan SSDM Polri melaksanakan perintah, arahan dan petunjuk As SDM Kapolri serta melaporkan hasil pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing Biro di lingkungan SSDM Polri;
   3. Biro di lingkungan SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah As SDM Kapolri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   4. Biro di lingkungan SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada As SDM Kapolri.

C. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan unsur di bawahnya:

1. HTCK Kabagremin SSDM Polri dengan Subbagren Bagrenmin SSDM Polri:

a. Kabagrenmin SSDM Polri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas penyelenggaraan bidang perencanaan umum dan anggaran, menyiapkan perencanaan kebijakan teknis dan strategi SSDM Polri;

b. Subbagren Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan perintah, arahan dan petunjuk Kabagrenmin SSDM Polri, serta melaporkan hasil pelaksanaan tugas bidang perencanaan umum dan anggaran, perencanaan kebijakan teknis dan strategi SSDM Polri;

c. Subbagren Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagrenmin SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagren Bagrenmin SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagrenmin SSDM Polri.

2. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Subbagsumda Bagrenmin SSDM Polri:

a. Kabagrenmin SSDM Polri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas penyelenggaraan bidang pembinaan dan pelayanan administrasi personel serta pengelolaan logistik di lingkungan SSDM Polri;

b. Subbagsumda Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan perintah, arahan dan petunjuk Kabagrenmin SSDM Polri, serta melaporkan hasil pelaksanaan tugas penyelenggaraan bidang pembinaan dan pelayanan administrasi personel serta pengelolaan logistik di lingkungan SSDM Polri;

c. Subbagsumda Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagrenmin SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsumda Bagrenmin SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagrenmin SSDM Polri.

3. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Taud Bagrenmin SSDM Polri:

a. Kabagrenmin SSDM Polri memberikan perintah, arahan dan petunjuk serta pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi bidang penyelenggaraan administrasi ketatausahaan dan urusan dalam;

b. Taud Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan perintah, arahan dan petunjuk Kabagrenmin SSDM Polri, serta melaporkan hasil pelaksanaan tugas dan fungsi bidang penyelenggaraan administrasi ketatausahaan dan urusan dalam;

c. Taud Bagrenmin SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagrenmin SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Taud Bagrenmin SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagrenmin SSDM Polri.

D. HTCK unsur pelaksana utama dengan unsur di bawahnya:

1. HTCK Karojianstra SSDM Polri dengan Bagren Rojianstra SSDM Polri:

a. Karojianstra SSDM Polri memberikan perintah perumusan dan pengkajian kebijakan strategi serta perencanaan program kerja dan anggaran bidang SDM Polri;

b. Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Karojianstra SSDM Polri untuk menyusun perumusan dan pengkajian kebijakan strategi serta

perencanaan program kerja dan anggaran bidang SDM Polri;

c. Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagren Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karojianstra SSDM Polri.

2. HTCK Karojianstra SSDM Polri dengan Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Karojianstra SSDM Polri memberikan perintah pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri;

b. Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Karojianstra SSDM Polri untuk melaksanakan pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri;

c. Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karojianstra SSDM Polri.

3. HTCK Karojianstra SSDM Polri dengan Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:

a. Karojianstra SSDM Polri memberikan perintah perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri;

b. Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Karojianstra SSDM Polri untuk melaksanakan perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri;

c. Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karojianstra SSDM Polri.

4. HTCK Karojianstra SSDM Polri dengan Baganev Rojianstra SSDM Polri:
   a. Karojianstra SSDM Polri memberikan perintah pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri;
   b. Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Karojianstra SSDM Polri untuk melaksanakan pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri;
   c. Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Baganev Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karojianstra SSDM Polri.
5. HTCK Karojianstra SSDM Polri dengan Urtu Rojianstra SSDM Polri:
   a. Karojianstra SSDM Polri memberikan perintah menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
   b. Urtu Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Karojianstra SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
   c. Urtu Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Urtu Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karojianstra SSDM Polri.

6. HTCK Karodalpers SSDM Polri dengan Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:
   a. Karodalpers SSDM Polri memberikan perintah untuk melaksanakan penyelenggaraan administrasi penerimaan anggota Polri;
   b. Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karodalpers SSDM Polri untuk melaksanakan fungsi pelaksanaan administrasi penyediaan anggota Polri melalui proses penerimaan dan pelaksanaan administrasi pengangkatan dalam dinas kepegawaian;
   c. Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karodalpers SSDM Polri.
7. HTCK Karodalpers SSDM Polri dengan Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:
   a. Karodalpers SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri;
   b. Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karodalpers SSDM Polri untuk melaksanakan fungsi pelaksanaan administrasi seleksi meliputi:
      1) pendidikan pengembangan umum;
      2) pendidikan pengembangan spesialisasi dan Iptek personel Polri; dan
      3) alih golongan;
   c. Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karodalpers SSDM Polri.

8. HTCK Karodalpers SSDM Polri dengan Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:
   a. Karodalpers SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri;
   b. Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pelaksanaan administrasi meliputi:
      1) penerimaan dan penempatan pertama CPNS Polri;
      2) pengangkatan CPNS menjadi PNS Polri;
   c. Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karodalpers SSDM Polri.

9. HTCK Karodalpers SSDM Polri dengan Urtu Rodalpers SSDM Polri:
   a. Karodalpers SSDM Polri memberikan perintah menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
   b. Urtu Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
   c. Urtu Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urtu Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karodalpers SSDM Polri.

10. HTCK Karobinkar SSDM Polri dengan Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:
    a. Karobinkar SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri;
    b. Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Karobinkar SSDM Polri untuk melaksanakan fungsi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri;
    c. Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karobinkar SSDM Polri.
11. HTCK Karobinkar SSDM Polri dengan Baggassus Robinkar SSDM Polri:
    a. Karobinkar SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan);
    b. Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Karobinkar SSDM Polri untuk melaksanakan fungsi penyelenggaraan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam

maupun di luar negeri, pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan);

c. Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Baggassus Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karobinkar SSDM Polri.

12. HTCK Karobinkar SSDM Polri dengan Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:

a. Karobinkar SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri;

b. Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Karobinkar SSDM Polri untuk melaksanakan fungsi pelaksanaan proses kenaikan pangkat Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri;

c. Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karobinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karobinkar SSDM Polri.

13. HTCK Karobinkar SSDM Polri dengan Baginfopers Robinkar SSDM Polri:

a. Karobinkar SSDM Polri memberikan perintah untuk membina sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel;

b. Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Karobinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan sistem informasi personel, pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel;

c. Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karobinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Baginfopers Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karobinkar SSDM Polri.

14. HTCK Karobinkar SSDM Polri dengan Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:

a. Karobinkar SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi;

b. Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Karobinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi yang meliputi:

1) perencanaan program penilaian kompetensi;

2) pelaksanaan penilaian kompetensi anggota Polri;

3) pelaksanaan monitoring dan evaluasi kompetensi anggota Polri;

c. Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karobinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karobinkar SSDM Polri.

15. HTCK Karobinkar SSDM Polri dengan Urtu Robinkar SSDM Polri:

a. Karobinkar SSDM Polri memberikan perintah menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

b. Urtu Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Karobinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan

ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

c. Urtu Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urtu Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karobinkar SSDM Polri.

16. HTCK Karowatpers SSDM Polri dengan Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri:

a. Karowatpers SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain;

b. Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi administrasi yang meliputi:

1) pelayanan administrasi dan pembinaan religi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain, di dalam lingkungan Polri; dan

2) penyusunan bahan ajaran yang berkaitan dengan pembinaan religi;

c. Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karowatpers SSDM Polri.

17. HTCK Karowatpers SSDM Polri dengan Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri:

a. Karowatpers SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan pembinaan jasmani

untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri;

b. Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi yang meliputi:
   1) pelaksanaan tes seleksi kesamaptaan jasmani yang meliputi tes seleksi pendidikan pembentukan dan pengembangan;
   2) pembinaan pemeliharaan dan peningkatan kesamaptaan jasmani;
   3) pembinaan dan tes beladiri untuk kepentingan pelatihan dan pendidikan; dan
   4) penyusunan bahan ajaran yang berhubungan dengan pembinaan jasmani;

c. Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karowatpers SSDM Polri.

18. HTCK Karowatpers SSDM Polri dengan Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri:
   a. Karowatpers SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri;
   b. Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi yang meliputi :
      1) pelayanan administrasi gaji berkala dan perjalanan dinas mutasi;
      2) pelayanan perizinan, cuti, tanda kehormatan dan pemakaman;
      3) pelayanan sosial, perumahan dan asuransi pendidikan;
      4) penyusunan bahan ajaran yang berhubungan dengan pembinaan Bagyanhak;

c. Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karowatpers SSDM Polri.

19. HTCK Karowatpers SSDM Polri dengan Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri:

a. Karowatpers SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri;

b. Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi yang meliputi:

1) pembinaan administrasi pemberhentian dengan hormat bagi anggota Polri yang telah mencapai batas usia maksimum pensiun serta penyaluran kerja;

2) pembinaan administrasi pemberhentian dengan hormat bagi PNS Polri yang telah mencapai batas usia maksimum pensiun; dan

3) pelaksanaan administrasi pemberhentian, pengaktifan kembali anggota dan PNS Polri;

c. Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karowatpers SSDM Polri.

20. HTCK Karowatpers SSDM Polri dengan Urtu Rowatpers SSDM Polri:

a. Karowatpers SSDM Polri memberikan perintah menyelenggarakan fungsi perencanaan program

pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

b. Urtu Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Karowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

c. Urtu Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urtu Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karowatpers SSDM Polri.

21. HTCK Karopsi SSDM Polri dengan Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:

a. Karopsi SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan kegiatan psikologi operasional kepolisian;

b. Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Karopsi SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pelaksanaan kegiatan yang meliputi:

1) psikologi keamanan;

2) psikologi kriminal; dan

3) psikologi pelayanan masyarakat;

c. Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karopsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karopsi SSDM Polri.

22. HTCK Karopsi SSDM Polri dengan Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Karopsi SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan kegiatan psikologi personel;

b. Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Karopsi SSDM Polri untuk

menyelenggarakan fungsi pelaksanaan kegiatan yang meliputi:

1) pemeriksaan psikologi untuk kepentingan seleksi pendidikan pertama pembentukan dan pengembangan;
2) pelaksanaan klasifikasi psikologi serta bimbingan dan atau konsultasi bagi personel serta keluarga Polri; dan
3) pengajaran dan kesejahteraan mental psikologi;

c. Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karopsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karopsi SSDM Polri.

23. HTCK Karopsi SSDM Polri dengan Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:

a. Karopsi SSDM Polri memberikan perintah untuk menyelenggarakan kegiatan laboratorium psikologi;

b. Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Karopsi SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pelaksanaan kegiatan yang meliputi:

1) pengkajian dan pengembangan serta pengolahan materi tes psikologi;
2) pengarsipan dan pengolahan data psikologi personel Polri; dan
3) pengolahan sistem informasi dan penelitian psikologi terhadap berbagai aspek kehidupan masyarakat yang berkaitan dengan Kamtibmas;

c. Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karopsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karopsi SSDM Polri.

24. HTCK Karopsi SSDM Polri dengan Urtu Ropsi SSDM Polri:
    a. Karopsi SSDM Polri memberikan perintah menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
    b. Urtu Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Karopsi SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
    c. Urtu Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Karopsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Urtu Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Karopsi SSDM Polri.

E. HTCK Kabag tiap-tiap Biro di lingkungan SSDM Polri dengan unsur di bawahnya:
    1. HTCK Kabagren Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagrengar Bagren Rojianstra SSDM Polri:
        a. Kabagren Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah untuk merencanakan anggaran yang meliputi rancangan rencana program dan anggaran di bidang pembangunan dan pembinaan kekuatan SDM Polri;
        b. Subbagrengar Bagren SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri untuk merencanakan anggaran yang meliputi rancangan rencana program dan anggaran di bidang pembangunan dan pembinaan kekuatan SDM Polri;
        c. Subbagrengar Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagrengar Bagren Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagren Rojianstra SSDM Polri.

2. HTCK Kabagren Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri:

a. Kabagren Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah untuk merencanakan kebutuhan personel yang meliputi:

1) rencana program penerimaan seleksi pendidikan Polri;
2) merencanakan penerimaan anggota dan PNS Polri;
3) menyusun kebijakan di bidang penentuan kuota seleksi dan penerimaan program pendidikan pertama, pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan;
4) merencanakan penempatan pertama Akpol, SIPSS dan PNS Polri;
5) merencanakan penyelenggaraan seleksi pendidikan pengembangan umum dan pengembangan spesialisasi;
6) menyusun rencana Seleksi Alih Golongan (SAG) dan Ujian Dinas Kenaikan Pangkat (UDKP) PNS Polri;
7) menyusun rencana penempatan hasil pendidikan pembentukan dan pengembangan;

b. Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri untuk merencanakan kebutuhan personel;

c. Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagren Rojianstra SSDM Polri.

3. HTCK Kabagren Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri:
   a. Kabagren Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah untuk merencanakan strategi yang meliputi:
      1) mengkaji program penerimaan dan seleksi pendidikan pertama pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan;
      2) mengkaji hasil penyelenggaraan penerimaan dan seleksi pendidikan pertama, pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan; dan
      3) mengkaji perencanaan dan hasil penempatan pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan;
   b. Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri untuk merencanakan strategi dalam bidang SDM;
   c. Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagren Rojianstra SSDM Polri.
4. HTCK Kabagren Rojianstra SSDM Polri dengan Urmin Bagren Rojianstra SSDM Polri:
   a. Kabagren Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian perencanaan;
   b. Urmin Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagren Rojianstra SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian perencanaan;
   c. Urmin Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagren

Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagren Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagren Rojianstra SSDM Polri.

5. HTCK Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:
   a. Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah untuk mengkaji sistem pengendalian personel yang meliputi:
      1) mekanisme penerimaan personel Polri melalui program pendidikan pertama;
      2) mekanisme seleksi pendidikan pengembangan umum, pendidikan pengembangan spesialisasi dan Iptek serta alih golongan;
   b. Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri untuk mengkaji sistem pengendalian personel;
   c. Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
   d. Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri.
6. HTCK Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:
   a. Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri untuk mengkaji sistem pembinaan karier yang meliputi:
      1) mekanisme pengangkatan Polri;
      2) mekanisme perpanjangan dinas aktif pada Polri;

3) mutasi personel Polri;
4) pembinaan gadik pada lingkungan Polri;
5) jabatan struktural dan fungsional Polri;
6) penugasan di luar struktur;
7) sistem informasi personel;
8) sistem penilaian kompetensi personel Polri;
9) mekanisme penyelenggaraan pembinaan fungsional *Assessor* pada Bagkompeten Polri;
10) pembinaan karier PNS Polri;
11) penyediaan, penempatan pertama, dan Mutjab kenaikan pangkat, pemberian ganjaran serta pengakhiran dinas PNS Polri;
12) menyusun Peraturan Kepolisian mengenai masa dinas surut bagi anggota Polri;
13) kegiatan lain untuk kepentingan pengembangan Sisbinkar anggota dan PNS Polri;

b. Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri untuk mengkaji sistem pembinaan karier;

c. Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri.

7. HTCK Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Subbag siswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri untuk mengkaji sistem perawatan serta psikologi personel Polri yang meliputi:

1) mekanisme perawatan;
2) mekanisme pembinaan rohani dan mental;

3) mekanisme nikah, talak, dan rujuk;
4) mekanisme perjalanan dinas dalam rangka mutasi, gaji berkala dan tunjangan lain;
5) mekanisme perizinan, cuti, tanda jasa kehormatan dan pemakaman;
6) mekanisme penetapan pensiun, pemberhentian dan pengaktifan kembali anggota dan PNS Polri;
7) mekanisme pembinaan tradisi;
8) atribut pakaian dinas Gampol;
9) mekanisme rehabilitasi cacat;
10) mekanisme penyelenggaraan pembinaan fungsional instruktur jasmani, rohaniwan, Psipol dan Psipers;
11) mekanisme penyelenggaraan Psipol untuk mendukung pelaksanaan operasional;
12) mekanisme penyelenggaraan Psipers untuk mendukung seleksi dan penugasan serta Binpers;
13) mekanisme penyelenggaraan kajian dan pengembangan materi tes psikologi;

b. Subbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri untuk mengkaji sistem perawatan serta psikologi personel Polri;

c. Subbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri.

8. HTCK Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Urmin Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi

ketatausahaan termasuk personel bagian pengkajian sistem;

b. Urmin Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pengkajian sistem;

c. Urmin Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjiansis Rojianstra SSDM Polri.

9. HTCK Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagjakprodiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbagjakprodiklat bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri untuk merumuskan kebijakan pendidikan dan pelatihan Polri yang meliputi:

1) menghimpun kebutuhan dan masukan dari seluruh Satker tentang rencana kebutuhan SDM;

2) menyusun program pendidikan dan pelatihan Polri;

b. Subbagjakprodiklat Bagjakdiklat SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri untuk merumuskan kebijakan pendidikan dan pelatihan Polri;

c. Subbagjakprodiklat Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagjakprodiklat Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri.

10. HTCK Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dengan Subbagjakermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:
    a. Subbagjakermadiklat bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri untuk merumuskan kebijakan kerja sama pendidikan dan pelatihan Polri yang meliputi:
        1) kerja sama dengan badan pemerintah maupun non pemerintah, baik yang berasal dari dalam maupun luar negeri;
        2) kerja sama dalam rangka bantuan untuk pendidikan dan pelatihan Polri;
    b. Subbagjakermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri untuk merumuskan kebijakan kerja sama pendidikan dan pelatihan Polri;
    c. Subbagjakermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagjakermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri.
11. HTCK Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dengan Urmin Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:
    a. Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pengkajian, pendidikan dan pelatihan;
    b. Urmin Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi

ketatausahaan termasuk personel bagian pengkajian, pendidikan dan pelatihan;

c. Urmin Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagjakdiklat SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri.

12. HTCK Kabaganev Rojianstra SSDM Polri dengan Subbaganevdalpro Baganev Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbaganevdalpro Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi pengendalian program yang meliputi:

1) menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) SSDM Polri;

2) mengevaluasi pelaksanaan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP);

b. Subbaganevdalpro Baganev SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi pengendalian program SDM Polri;

c. Subbaganevdalpro Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaganevdalpro Baganev Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaganev Rojianstra SSDM Polri.

13. HTCK Kabaganev Rojianstra SSDM Polri dengan Subbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi pengendalian kemampuan personel yang meliputi:

1) penyediaan anggota Polri;
2) seleksi pendidikan anggota Polri;

b. Subbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi pengendalian personel SDM Polri;

c. Subbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaganev Rojianstra SSDM Polri.

14. HTCK Kabaganev Rojianstra SSDM Polri dengan Subbaganev Binkar Baganev Rojianstra SSDM Polri:

a. Kasubbaganevbinkar baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi pembinaan karier yang meliputi:
1) pelaksanaan mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri;
2) penyelenggaraan proses administrasi kenaikan pangkat personel Polri;
3) penyelenggaraan fungsi administrasi pembinaan penugasan khusus anggota Polri di luar struktur Polri;
4) penyelenggaraan pembinaan sistem informasi personel Polri;
5) penyelenggaraan penilaian kompetensi Polri;

b. Subbaganevbinkar Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi pembinaan karier SDM Polri;

c. Subbaganevbinkar Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaganevbinkar Baganev Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaganev Rojianstra SSDM Polri.

15. HTCK Kabaganev Rojianstra SSDM Polri dengan Subbaganev watperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri:
    a. Subbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi perawatan personel dan psikologi yang meliputi:
        1) pelaksanaan pembinaan rohani, jasmani dan pelayanan hak anggota dan PNS Polri;
        2) pemberhentian dan/atau pengaktifan kembali anggota Polri;
        3) penyaluran anggota Polri; dan
        4) pelaksanaan seleksi dan pengajaran psikologi pada semua jenis dan jenjang pendidikan;
    b. Subbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk melakukan analisis dan evaluasi perawatan personel dan psikologi SDM Polri;
    c. Subbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaganev Rojianstra SSDM Polri.
16. HTCK Kabaganev Rojianstra SSDM Polri dengan Urmin Baganev Rojianstra SSDM Polri:
    a. Kabaganev Rojianstra SSDM Polri memberikan perintah menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian analisis dan evaluasi;
    b. Urmin Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi

ketatausahaan termasuk personel bagian analisis dan evaluasi;

c. Urmin Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaganev Rojianstra SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Baganev Rojianstra SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaganev Rojianstra SSDM Polri.

17. HTCK Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri dengan Subbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:

a. Subbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi penyediaan anggota Polri melalui proses penerimaan yang meliputi:

1) menyelenggarakan administrasi, mekanisme pemeriksaan dan pengujian dalam proses penerimaan Perwira dan Brigadir Polri;

2) melaksanakan penelitian administrasi terhadap mekanisme dan prosedur pengeluaran siswa dari pendidikan pembentukan Perwira dan Brigadir di Lembaga Pendidikan Polri;

b. Subbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi penyediaan anggota Polri melalui proses penerimaan angggota Polri;

c. Subbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri.

18. HTCK Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri dengan Subbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:
    a. Subbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi pengangkatan dalam dinas kepegawaian Polri yang meliputi:
        1) menyelenggarakan proses administrasi pengangkatan dan penggajian anggota Polri lulusan pendidikan pembentukan Perwira (Akpol dan SIPSS) dan Brigadir Polri;
        2) menyelenggarakan proses administrasi ikatan dinas kepegawaian;
    b. Subbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi pengangkatan dalam dinas kepegawaian Polri;
    c. Subbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri.
19. HTCK Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri dengan Urmin Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:
    a. Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian analisis dan evaluasi;
    b. Urmin Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian analisis dan evaluasi;
    c. Urmin Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah

Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri.

20. HTCK Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dengan Subbagrimtan PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:

a. Subbagrimtan bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi penerimaan dan penempatan pertama CPNS Polri yang meliputi:

1) melaksanakan pendataan tenaga honorer dan PHL Polri;

2) melaksanaan pendataan ulang CPNS dan PNS Polri dalam rangka perubahan NIP baru;

3) melaksanakan penerbitan Petikan II Keputusan atau Keputusan CPNS dan PNS Polri; dan

4) menyelenggarakan koordinasi dengan seluruh Satker di lingkungan Polri dan instansi terkait dengan pelaksanaan tugasnya;

b. Subbagrimtan Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi penerimaan dan penempatan pertama CPNS Polri;

c. Subbagrimtan Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagrimtan Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri.

21. HTCK Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dengan Subbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:

a. Subbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi pengangkatan CPNS menjadi PNS Polri yang meliputi:
   1) melaksanakan pengambilan Sumpah Janji PNS Polri;
   2) menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan:
      a) Diklat Prajabatan Golongan I, II dan III;
      b) Diklat Pim TK III dan IV; dan
      c) pendidikan pengembangan spesialisasi atau kejuruan PNS Polri;

b. Subbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi pengangkatan CPNS menjadi PNS Polri;

c. Subbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri.

22. HTCK Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dengan Urmin Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:
   a. Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian penerimaan dan pendidikan PNS;
   b. Urmin Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian penerimaan dan pendidikan PNS;

c. Urmin Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagdiapers Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri.

23. HTCK Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Subbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:

a. Subbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi seleksi pendidikan pengembangan umum bagi personel Polri yang meliputi:

1) menyelenggarakan administrasi seleksi masuk pendidikan pengembangan umum anggota Polri (Pama, Pamen dan Pati);

2) menyelenggarakan penelitian administrasi dalam rangka pelaksanaan pendidikan pengembangan umum bagi PNS Polri (Adum, Spama, Spamen, Spati);

b. Subbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi seleksi pendidikan pengembangan umum bagi personel Polri;

c. Subbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaglekdik Rodalpers Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri.

24. HTCK Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Subbaglekdikbangspes Iptek Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:

a. Subbaglekdikbangspes Iptek Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi seleksi masuk pendidikan pengembangan spesialisasi dan Iptek Polri yang meliputi:
   1) menyelenggarakan administrasi seleksi masuk pendidikan pengembangan spesialisasi dan Iptek;
   2) penyelenggaraan penelitian administrasi terhadap CPNS dan PNS Polri dalam rangka pelaksanaan Diklat meliputi Diklat Prajabatan dan Diklat dalam jabatan;

b. Subbaglekdikbangspes Iptek Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi seleksi pendidikan pengembangan spesialis bagi personel Polri;

c. Subbaglekdikbangspes Iptek Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaglekdik Rodalpers Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaglekdikbangspes Iptek Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri.

25. HTCK Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Subbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:

a. Subbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi pelaksanaan seleksi alih golongan yang meliputi:
   1) menyelenggarakan administrasi pelaksanaan seleksi Alih Golongan dari Brigadir ke Perwira yang bersifat terpusat maupun oleh satuan kewilayahan;

2) menyelenggarakan administrasi pelaksanaan seleksi ujian dinas Alih Golongan PNS Polri dari Golongan I ke Golongan II, dari Golongan II ke Golongan III dan dari Golongan IV yang bersifat terpusat maupun oleh satuan kewilayahan;

b. Subbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi seleksi pelaksanaan seleksi alih golongan;

c. Subbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri.

26. HTCK Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Urmin Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:

a. Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian seleksi dan pendidikan;

b. Urmin Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian seleksi dan pendidikan;

c. Urmin Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaglekdik Rodalpers SSDM Polri.

27. HTCK Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Subbagmutjab Pamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagmutjab Pamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan perwira menengah dan Perwira Tinggi Polri;
    b. Subbagmutjab Pamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan perwira menengah dan Perwira Tinggi Polri;
    c. Subbagmutjab Pamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagmutjab Pamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri.
28. HTCK Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Subbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan Perwira Pertama Polri;
    b. Subbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan Perwira Pertama;
    c. Subbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri.

29. HTCK Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Subbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi Brigadir dan Tamtama Polri;
    b. Subbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi Bintara dan Tamtama;
    c. Subbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri.
30. HTCK Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Subbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan PNS Polri;
    b. Subbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan PNS Polri;
    c. Subbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri.

31. HTCK Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Urmin Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:
    a. Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian mutasi dan jabatan;
    b. Urmin Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian mutasi dan jabatan;
    c. Urmin Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Urmin Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagmutjab Robinkar SSDM Polri.
32. HTCK Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Subbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan kepangkatan Perwira Polri;
    b. Subbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi fungsi pembinaan kepangkatan Perwira Polri;
    c. Subbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri.

33. HTCK Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Subbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan kepangkatan Brigadir dan Tamtama Polri;
    b. Subbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan kepangkatan Brigadir dan Tamtama Polri;
    c. Subbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri.
34. HTCK Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Subbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan kepangkatan PNS di lingkungan Polri;
    b. Subbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan kepangkatan PNS di lingkungan Polri;
    c. Subbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri.

35. HTCK Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pangkat;
    b. Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pangkat;
    c. Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri.
36. HTCK Kabaggassus Robinkar SSDM Polri dengan Subbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus yang meliputi penyiapan dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam negeri;
    b. Subbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus yang meliputi penyiapan dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam negeri;

c. Subbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaggassus Robinkar SSDM Polri.

37. HTCK Kabaggassus Robinkar SSDM Polri dengan Subbaggassus lugri Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Subbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus yang meliputi penyiapan dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di luar negeri;

b. Subbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus yang meliputi penyiapan dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di luar negeri;

c. Subbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaggassus Robinkar SSDM Polri.

38. HTCK Kabaggassus Robinkar SSDM Polri dengan Subbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Subbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan seleksi personel Polri yang dipersiapkan untuk melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri;

b. Subbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan seleksi personel Polri yang dipersiapkan untuk melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri;

c. Subbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaggassus Robinkar SSDM Polri.

39. HTCK Kabaggassus Robinkar SSDM Polri dengan Subbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Subbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri untuk melaksanakan pembinaan, pemberdayaan, dan pengendalian personel Polwan baik yang bertugas di lingkungan Polri maupun bertugas di luar struktur Polri;

b. Subbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk melaksanakan pembinaan, pemberdayaan, dan pengendalian personel Polwan baik yang bertugas di lingkungan Polri maupun bertugas di luar struktur Polri;

c. Subbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaggassus Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaggassus Robinkar SSDM Polri.

40. HTCK Kabaggassus Robinkar SSDM Polri dengan Urmin Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pangkat;
b. Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pangkat;
c. Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
d. Urmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri.

41. HTCK Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Subbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri:
a. Subbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri untuk:
1) melakukan pembinaan dan pengawasan jaringan sistem informasi yang dilakukan melalui internet;
2) memasang dan membangun jaringan apabila diperlukan baik dalam lingkup internal (Mabes Polri) maupun eksternal (Polda);
b. Subbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpangkat Robinkar SSDM Polri untuk melakukan pembinaan dan pengawasan jaringan sistem informasi yang dilakukan melalui internet;
c. Subbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri.

42. HTCK Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri untuk:
        1) melaksanakan kebijakan Robinkar di bidang pembinaan sistem informasi, aplikasi dan otomatisasi sesuai kebutuhan organisasi;
        2) melakukan analisis data personel secara kualitatif dan kuantitatif;
        3) merumuskan fungsi teknis pelaksanaan jaringan teknologi informasi Polri;
    b. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers dalam kebijakan Robinkar di bidang pembinaan sistem informasi;
    c. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri.

43. HTCK Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Subbagmindok Baginfopers Robinkar SSDM Polri:
    a. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri untuk:
        1) melaksanakan kebijakan Robinkar di bidang pembinaan administrasi dan dokumentasi personel Polri;
        2) melakukan klasifikasi dan reklasifikasi administrasi personel Polri;

3) menghimpun dan menyajikan dokumen pribadi personel Polri;
4) menerbitkan dan menditribusikan KTA Polri dan Kartu Penunjukan Istria tau Suami (KPI atau KPS);

b. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers dalam kebijakan Robinkar di bidang pembinaan administrasi dan dokumentasi personel Polri;

c. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri.

44. HTCK Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Urmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri:

a. Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian informasi personel;

b. Urmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian informasi personel;

c. Urmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri.

45. HTCK Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Subbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:

a. Subbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri merencanakan program penilaian kompetensi Polri, yang meliputi:
   1) menyusun dan menyiapkan program kerja, Renja tahunan dan rencana kegiatan Bagkompeten;
   2) menyusun rencana kebutuhan biaya program pengembangan Bagkompeten;
   3) menyusun rencana penilaian kompetensi anggota Polri;
   4) menghimpun, menyiapkan dan menyusun peraturan kepolisian bidang Penkompeten; dan
   5) melaksanakan koordinasi dengan pembina fungsi operasional kepolisian untuk kepentingan perencanaan dan penyusunan profil kompetensi anggota Polri;

b. Subbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkompeten untuk merencanakan program penilaian kompetensi Polri;

c. Subbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaginfopers Robinkar SSDM Polri.

46. HTCK Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Subbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:

a. Subbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan penilaian kompetensi anggota Polri, yang meliputi:
   1) menyelenggarakan administrasi dan kegiatan penilaian kompetensi;

2) melakukan koordinasi dengan Satker, badan, instansi baik di dalam maupun di luar Polri yang berkaitan dengan kegiatan penilaian kompetensi;
3) mempersiapkan materi yang berkaitan dengan pelaksanaan ujian kompetensi, meliputi materi psikometri, materi simulasi, lembar penilaian dan format pelaporan;
4) membuat laporan pelaksanaan kegiatan Bagkompeten;
5) menyiapkan dan menyajikan hasil penilaian kompetensi;
6) menyiapkan bahan masukan untuk penyusunan rencana kegiatan Bagkompeten yang akan disusun oleh Subbagrenprog;
7) menyiapkan bahan masukan untuk monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan oleh Subaggmonev;
8) melakukan koordinasi dengan Kelompok Assessor guna mempersiapkan kegiatan penilaian kompetensi;

b. Subbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkompeten untuk penilaian kompetensi anggota Polri;
c. Subbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpen kompeten Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
d. Subbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri.

47. HTCK Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Subbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:
a. Kasubbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpenkompeten

Robinkar SSDM Polri melaksanakan monitoring dan evaluasi kompetensi anggota Polri, yang meliputi:

1) menyusun dan menyiapkan bahan masukan serta melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan penilaian kompetensi;
2) mengkaji dan mengembangkan materi yang dibutuhkan dalam penilaian kompetensi;
3) mengkaji sistem pengolahan data atau *software* penilaian kompetensi;
4) meningkatkan kemampuan profesi Assessor melalui pelatihan atau penambahan jumlah Assessor;

b. Subbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkompeten untuk monitoring dan evaluasi kompetensi anggota Polri;

c. Subbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri.

48. HTCK Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Urmin Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:

a. Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pengembangan kompetensi;

b. Urmin Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagpenkompten

c. Urmin Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpen

kompeten Robinkar SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpenkompeten Robinkar SSDM Polri.

49. HTCK Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagrohis Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri:
    a. Subbagrohis Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan religi Rohis, yang meliputi:
        1) pembinaan pra nikah, nasehat atau bimbingan dalam menyelesaikan kasus-kasus rumah tangga bagi anggota dan PNS Polri yang beragama Islam;
        2) pelayanan administrasi kegiatan keagamaan Islam di lingkungan Polri seperti, ibadah haji, peringatan hari besar keagamaan, imam khatib dan kegiatan ibadah lainnya; dan
        3) penyusunan bahan ajaran yang berkaitan dengan Rohis;
    b. Subbagrohis Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinreligi untuk menyelenggarakan pembinaan religi Rohis;
    c. Subbagrohis Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagrohis Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri.
50. HTCK Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagrohprokat Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri:
    a. Subbagrohprokat Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinreligi Rowatpers

SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan religi Rohprot dan Rohkat, yang meliputi:

1) pembinaan pra nikah, nasehat atau bimbingan dalam menyelesaikan kasus-kasus rumah tangga bagi personel Polri yang beragama Kristen Protestan dan Kristen Katolik;
2) pelayanan administrasi dan kegiatan acara keagamaan Kristen Protestan dan Kristen Katolik di lingkungan Polri seperti peringatan hari besar keagamaan Kristen, misa kudus dan kegiatan ibadah lainnya; dan
3) penyusunan bahan ajaran yang berkaitan dengan Rohprot dan Rohkat;

b. Subbagrohprokat Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinreligi untuk menyelenggarakan pembinaan religi Rohprot dan Rohkat;

c. Subbagrohprokat Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagrohprokat Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri.

51. HTCK Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dengan Subbaghinbudkin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbaghinbudkin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan religi Rohhin, Rohbud, dan keyakinan lain yang diakui oleh pemerintah, yang meliputi:

1) pembinaan pra nikah, nasehat atau bimbingan dalam menyelesaikan kasus rumah tangga anggota dan PNS Polri yang beragama Hindu, Budha, atau keyakinan lain yang diakui pemerintah Indonesia;

2) pelayanan administrasi dan kegiatan perayaan hari-hari besar agama Hindu dan Budha; dan

3) penyusunan bahan ajaran yang berkaitan dengan pembinaan Rohhin dan Rohbud;

b. Subbaghinbudkin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan religi Rohhin, Rohbud, dan keyakinan lain yang diakui oleh pemerintah;

c. Subbaghinbudkin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaghinbudkin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri.

52. HTCK Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dengan Urmin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri:

a. Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian perawatan personel;

b. Urmin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpenkompeten Rowatpers SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian perawatan personel;

c. Urmin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinreligi Rowatpers SSDM Polri.

53. HTCK Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri dengan Subbaglek tanjas Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbaglektanjas Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri menyelenggarakan tes seleksi kesamaptaan jasmani yang meliputi tes pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan, yang meliputi:

1) memberikan petunjuk teknis kepada Satwil tentang pelaksanaan tes kemampuan jasmani yang terdiri dari tes kesamptaan jasmani, renang dan antropometri dalam rangka seleksi pendidikan pembentukan (Akpol, SIPSS, Sebata);

2) memberikan petunjuk teknis kepada Satwil tentang pelaksanaan tes kemampuan jasmani yang terdiri dari tes kesamptaan jasmani, renang dan antropometro dalam rangka seleksi pendidikan pengembangan dan pendidikan pembentukan;

3) menyelenggarakan seleksi kesamaptaan jasmani tingkat panitia pusat (Panpus) dan Subpanpus dalam rangka pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan; dan

4) penyusunan bahan ajaran yang berhubungan dengan pembinaan jasmani di bidang Lektajas

b. Subbaglektanjas Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan tes seleksi kesamptaan jasmani yang meliputi tes pendidikan pembentukan dan pendidikan pengembangan;

c. Subbaglektanjas Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaglektanjas Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri.

54. HTCK Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri dengan Subbag harkatan Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbagharkatan Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan, pemeliharaan dan peningkatan kesamaptaan jasmani yang meliputi:

1) membina olahraga yang ada dalam Persatuan Olahraga Polri (POP), olahraga umum dan olahraga berprestasi;

2) menyelenggarakan administrasi pembinan jasmani dan melaksanakan tes kesamaptaan jasmani periodic untuk anggota dan PNS Polri di lingkungan Mabes Polri;

3) mengumpulkan hasil tes kesehatan jasmani periodik dari Polda-Polda dan Satker Mabes Polri dan melakukan analisis dan evaluasi;

4) memelihara Sarpras olahraga di lingkungan Mabes Polri; dan

5) penyusunan bahan ajaran yang berhubungan dengan pembinaan jasmani di bidang Harkattajas;

b. Subbagharkatan Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri untuk melakakukan pembinaan, pemeliharaan dan peningkatan kesamaptaan jasmani;

c. Subbagharkatan Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagharkatan Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri.

55. HTCK Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri dengan Kasubbagladir Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri:
    a. Subbagladir Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan dan tes beladiri untuk kepentingan pelatihan dan pendidikan yang meliputi:
        1) memberikan petunjuk teknis pada kesatuan kewilayahan tentang pelaksanaan tes beladiri Polri;
        2) menyelenggarakan administrasi dari hasil tes beladiri Polri pada proses seleksi pendidikan Setukpa; dan
        3) menyusun bahan ajaran yang berhubungan dengan pembinaan jasmani di bidang beladiri Polri;
    b. Subbagladir Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan dan tes beladiri untuk kepentingan pelatihan dan pendidikan;
    c. Subbagladir Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbagladir Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri.
56. HTCK Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri dengan Urmin Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri:
    a. Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pembinaan jasmani;
    b. Urmin Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi

ketatausahaan termasuk personel bagian pembinaan jasmani;

c. Urmin Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri.

57. HTCK Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagjijaldis Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbagjijaldis Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri, untuk:

1) menyelenggarakan pelayanan administrasi gaji berkala dan perjalanan dinas mutasi;

2) menyusun bahan ajaran yang berhubungan dengan Bagyanhak dalam bidang gaji berkala dan perjalanan dinas;

b. Subbagjijaldis Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pelayanan administrasi gaji berkala dan perjalanan dinas mutasi

c. Subbagjijaldis Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagjijaldis Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagbinjas Rowatpers SSDM Polri.

58. HTCK Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagtihorkam Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbagtihorkam Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri, untuk:

1) menyelenggarakan pelayanan perijinan, cuti, tanda kehormatan dan pemakaman;
2) menyusun bahan ajaran yang berhubungan dengan Bagyanhak dalam bidang perizinan dan cuti, tanda kehormatan, dan pemakaman;

b. Subbagtihorkam Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pelayanan perijinan, cuti, tanda kehormatan dan pemakaman;

c. Subbagtihorkam Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagtihorkam Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri.

59. HTCK Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagsosrumdik Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbagsosrumdik Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri, untuk:
1) menyelenggarakan pelayanan sosial, perumahan dan asuransi pendidikan; dan
2) menyusun bahan ajaran yang berhubungan dengan Bagyanhak dalam bidang Sosial, Perumahan, dan Asuransi Pendidikan;

b. Subbagsosrumdik Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pelayanan sosial, perumahan dan asuransi pendidikan;

c. Subbagsosrumdik Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsosrumdik Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri.

60. HTCK Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri dengan Urmin Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri:
    a. Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pelayanan hak;
    b. Urmin Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pelayanan hak;
    c. Urmin Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Urmin Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagyanhak Rowatpers SSDM Polri
61. HTCK Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagsiunlurja Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri:
    a. Subbagsiunlurja Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam pembinaan administrasi pemberhentian dengan hormat bagi anggota Polri yang telah mencapai batas usia maksimum pensiun serta penyaluran kerja yang meliputi:
        1) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi persiapan pengakhiran dinas Masa Persiapan Pensiun (MPP), pemberian pensiun, pemberian tunjangan besifat pensiun bagi anggota Polri, tunjangan bagi mantan anggota Polri, tunjangan anak yatim piatu dan tunjangan orang tua mantan anggota Polri;

2) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi pemerintah maupun swasta untuk mendapatkan pendidikan dan pelatihan keterampilan bagi personel Polri yang menjelang pensiun;

3) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi pensiun warakawuri; dan

4) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi pelatihan dan keterampilan;

b. Subbagsiunlurja Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan administrasi pemberhentian dengan hormat bagi anggota Polri yang telah mencapai batas usia maksimum pensiun serta penyaluran kerja;

c. Subbagsiunlurja Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsiunlurja Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri.

62. HTCK Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagsiun PNS Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbagsiun PNS Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam pembinaan administrasi pemberhentian dengan hormat bagi PNS Polri yang telah mencapai batas usia maksimum pensiun yang meliputi:

1) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi persiapan pengakhiran dinas/Masa Persiapan Pensiun (MPP), pemberian pensiun, pemberian tunjangan besifat pensiun bagi PNS Polri, tunjangan bagi mantan PNS Polri, tunjangan anak yatim

piatu dan tunjangan orang tua mantan PNS Polri;

2) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi pensiun warakawuri;

b. Subbagsiun PNS Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan administrasi pemberhentian dengan hormat bagi PNS Polri yang telah mencapai batas usia maksimum pensiun;

c. Subbagsiun PNS Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagsiun PNS Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri.

63. HTCK Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dengan Subbaghentif Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri:

a. Subbaghentif Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam pembinaan administrasi pemberhentian, pengaktifan kembali anggota dan PNS Polri yang meliputi:

1) menyelenggarakan administrasi pelaksanaan teknis Pemberhentian Dengan Hormat (PDH) sebelum usia maksimum, karena meninggal dunia sakit, tewas, gugur, Atas Permintaan Sendiri (APS), atau alih status anggota dan PNS Polri;

2) menyelenggarakan dan melaksanakan pembinaan teknis administrasi Penahanan dalam Dinas Aktif (PDA);

3) menyelenggarakan administrasi pelaksanaan teknis Pemberhentian Tidak Dengan Hormat (PTDH) anggota dan PNS Polri;

4) menyelenggarakan administrasi permohonan Peninjauan Kembali (PK) dari masyarakat atau mantan anggota dan PNS Polri;
5) memfasilitasi pemenuhan dan pemulihan hak anggota sesuai dengan putusan Pengadilan Tata Usaha Negara (PTUN) yang berkekuatan hukum tetap berupa pengaktifan kembali menjadi Personel Polri; dan
6) merekapitulasi administrasi data susut anggota Polri yang diberhentikan dari dinas Polri sebelum usia maksimum yang sudah diproses Polda maupun Mabes Polri;

b. Subbaghentif Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri untuk menyelenggarakan pembinaan administrasi pemberhentian, pengaktifan kembali anggota dan PNS Polri;

c. Subbaghentif Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaghentif Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri.

64. HTCK Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dengan Urmin Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri:

a. Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pelayanan hak;

b. Urmin Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian pelayanan hak;

c. Urmin Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah

Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagkhirdin Rowatpers SSDM Polri.

65. HTCK Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Subbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:

a. Subbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan psikologi keamanan yang meliputi:

1) membuat analisis psikologi tentang masalah yang berkaitan dengan tugas intelijen;

2) melaksanakan kegiatan psikologi lapangan untuk mendukung pelaksanaan tugas operasional kepolisian di bidang Reserse, Samapta, Lalu Lintas dan Brimob;

3) memberikan bantuan teknis psikologi dalam mendukung tugas operasional meliputi fungsi Reserse dan Intel serta memberikan bimbingan dan penyuluhan psikologi lapangan meliputi fungsi Lalu Lintas, Brimob, dan Samapta;

b. Subbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan psikologi keamanan;

c. Subbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

66. HTCK Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Subbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:

a. Kasubbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan psikologi kriminal yang meliputi:
   1) memberikan bantuan teknis psikologi dalam mendukung tugas operasional kepolisian meliputi pemeriksaan psikologi terhadap tersangka, saksi dan korban tindak pidana; dan
   2) memberikan dukungan psikologi dalam proses penyidikan tindak kiriminal khusus oleh fungsi Reserse;
b. Subbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri untuk menyelenggarakan kegiatan psikologi krimina;
c. Subbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
d. Subbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

67. HTCK Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Subbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:
   a. Subbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan pelayanan masyarakat yang meliputi:
      1) melakukan pemeriksaan psikologi serta berkoordinasi dengan badan atau instansi dan masyarakat umum di luar Polri yang membutuhkan bantuan teknis psikologi; dan
      2) melakukan pemeriksaan psikologi untuk kepentingan permohonan izin pinjam pakai senjata api nonorganik;

b. Subbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri untuk menyelenggarakan pelayanan masyarakat;
c. Subbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
d. Subbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

68. HTCK Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Urmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:
a. Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian psikologi operasional kepolisian;
b. Urmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri untuk melaksanakan perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian psikologi operasional kepolisian;
c. Urmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
d. Urmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

69. HTCK Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri dengan Subbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:
a. Subbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan seleksi pemeriksaan psikologi untuk kepentingan seleksi pendidikan

pertama, pembentukan dan pengembangan yang meliputi:

1) melaksanakan proses seleksi psikologi dalam rangka seleksi penerimaan pendidikan pertama, pembentukan, pengembangan;
2) melaksanakan mekanisme kegiatan seleksi meliputi:
   a) pengambilan data pemeriksaan psikologi; dan
   b) evaluasi psikologi

b. Subbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan seleksi pemeriksaan psikologi untuk kepentingan seleksi pendidikan pertama, pembentukan dan pengembangan;

c. Subbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

70. HTCK Kabagpsipers Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Subbaglabpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan klasifikasi psikologi serta bimbingan dan/atau konsultasi bagi personel dan keluarga Polri yang meliputi:

1) melaksanakan administrasi proses dan mekanisme klasifikasi psikologi dalam rangka penugasan khusus dan penugasan umum;
2) melaksanakan administrasi proses klasifikasi psikologi dalam pemeriksaan psikologi bagi anggota Polri untuk izin pinjam pakai calon pemegang Senpi;
3) memberikan pelayanan bimbingan dan atau konsultasi bagi personel dan keluarga Polri

b. Subbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan seleksi pemeriksaan psikologi untuk kepentingan seleksi pendidikan pertama, pembentukan dan pengembangan;

c. Subbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri.

71. HTCK Kabagpsipers Rowatpers SSDM Polri dengan Subbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Subbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan pengajaran dan kesejahteraan mental psikologi yang meliputi:

1) melaksanakan administrasi pengajaran psikologi terhadap siswa Brigadir dan Perwira pada Lembaga Pendidikan (Lemdik) di lingkungan Polri;

2) melaksanakan administrasi mekanisme pengajaran psikologi terhadap siswa Brigadir dan Perwira pada Lemdik di lingkungan Polri; dan

3) melaksanakan administrasi kegiatan konsultasi dan bimbingan penyuluhan psikologi terhadap personel Polri dan keluarganya dalam rangka pembinaan mental psikologi;

b. Subbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan pengajaran dan kesejahteraan mental psikologi;

c. Subbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol

Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

72. HTCK Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri dengan Urmin Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian psikologi personel;

b. Urmin Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian psikologi personel;

c. Urmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Urmin Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri.

73. HTCK Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Subbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:

a. Subbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan pengkajian dan pengembangan serta pengelolaan meteri tes psikologi yang meliputi:

1) melaksanakan administrasi pengkajian dan pengelolaan materi tes psikologi untuk kepentingan pengembangan materi dan instrument tes psikologi;

2) melaksanakan administrasi mekanisme kegiatan standadisasi materi dan instrument tes

psikologi dan penyajiannya untuk mendukung kegiatan fungsi Psipol dan Psipers;

b. Subbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglabpsi SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan pengkajian dan pengembangan serta pengelolaan meteri tes psikologi;

c. Subbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

74. HTCK Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Kasubbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:

a. Subbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan pengarsipan dan pengolahan data psikologi personel Polri yang meliputi:

1) melaksanakan administrasi proses dan mekanisme pengelolaan, pengarsipan, dan penyajian data psikologi personel Polri;

2) mengendalikan penyimpanan data psikologi personel Polri;

b. Subbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglabpsi SSDM Polri menyelenggarakan pengarsipan dan pengolahan data psikologi personel Polri;

c. Subbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan

d. Subbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.

75. HTCK Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Subbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:
    a. Subbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi dan penelitian psikologi terhadap berbagai aspek kehidupan masyarakat yang berkaitan dengan Kamtibmas yang meliputi:
        1) melaksanakan administrasi penelitian psikologi terhadap masalah kehidupan sosial masyarakat yang berkaitan dengan Kamtibmas guna mendukung pelaksanaan tugas Polri;
        2) melaksanakan administrasi proses mekanisme penelitian psikologi; dan
        3) menyiapkan bahan masukan untuk penyusunan program kegiatan penelitian psikologi;
    b. Subbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglabpsi SSDM Polri menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi dan penelitian psikologi terhadap berbagai aspek kehidupan masyarakat yang berkaitan dengan Kamtibmas;
    c. Subbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
    d. Subbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabagpsipol Ropsi SSDM Polri.
76. HTCK Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Urmin Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:
    a. Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri memberikan perintah penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian laboratorium psikologi;

b. Urmin Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan perintah Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri untuk penyelenggaraan administrasi ketatausahaan termasuk personel bagian laboratorium psikologi;
c. Urmin Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain atas perintah Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
d. Urmin Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Kabaglabpsi Ropsi SSDM Polri.

F. HTCK Kasubbag tiap-tiap bagian di lingkungan Biro SSDM Polri dengan unsur di bawahnya:
1. HTCK Subbagrengar Bagren Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bintara Administrasi/Bantuan Umum (Bamin/Banum) Subbagrengar Bagren Rojianstra SSDM Polri:
a. Subbagrengar Bagren Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan perencanaan anggaran di Bagren Rojianstra SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan perencanaan anggaran di Bagren Rojianstra SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
2. HTCK Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri:
a. Subbagrenpers Bagren Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan perencanaan personel di Bagren Rojianstra SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan

perencanaan personel di Bagren Rojianstra SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

3. HTCK Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbagrenstra Bagren Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan perencanaan strategi di Bagren Rojianstra SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan perencanaan strategi di Bagren Rojianstra SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM.

4. HTCK Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbagsisdalpers Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan urusan administrasi di Bagren Rojianstra SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan perencanaan strategi di Bagren Rojianstra SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

5. HTCK Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Subbagsisbinkar Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan pengkajian sistem pembinaan karir di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan pengkajian sistem pembinaan karir di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

6. HTCK Kasubbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Kasubbagsiswatperspsi Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan pengkajian sistem perawatan personel psikologi di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan sistem perawatan personel psikologi di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

7. HTCK Kasubbagjakprodiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagjakpro diklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:

a. Kasubbagjakprodiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kebijakan program pendidikan dan pelatihan di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan kebijakan program pendidikan dan pelatihan di Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri;

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

8. HTCK Kasubbagjakkermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagjakkermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:

a. Kasubbagjakkermadiklat Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kebijakan kerja sama pendidikan dan pelatihan di Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan kebijakan kerja sama pendidikan dan pelatihan di Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain

9. HTCK Kasubbaganevdalpro Baganev Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagjakprodiklat Baganev Rojianstra SSDM Polri:
   a. Kasubbaganevdalpro Baganev Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan analisis, evaluasi, dan pengendalian program di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
   b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan analisis, evaluasi, dan pengendalian di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
   c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
10. HTCK Kasubbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaganev dalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri:
   a. Kasubbaganevdalpuanpers Baganev Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan analisis, evaluasi, dan pendalaman kemampuan personel di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
   b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan analisis, evaluasi, dan pendalaman kemampuan personel di Baganev Rojianstra SSDM Polri;

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

11. HTCK Kasubbaganevbinkar Baganev Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaganevbinkar Baganev Rojianstra SSDM Polri:
    a. Kasubbaganevbinkar Baganev Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan analisis, evaluasi, dan pembinaan karier di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan analisis, evaluasi, dan pembinaan karier di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
12. HTCK Kasubbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri:
    a. Kasubbaganevwatperspsi Baganev Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan analisis, evaluasi, perawatan, personel dan psikologi di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan analisis, evaluasi, perawatan, personel dan psikologi di Baganev Rojianstra SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain
13. HTCK Kasubbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:
    a. Kasubbagrim Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan mekanisme pemeriksaan dan pengujian dalam proses penerimaan di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan mekanisme pemeriksaan dan pengujian dalam proses penerimaan di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

14. HTCK Kasubbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:

a. Kasubbagtandispeg Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan pengangkatan dalam dinas kepegawaian di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan pengangkatan dalam dinas kepegawaian di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

15. HTCK Kasubbagrimtan PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagrimtan PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:

a. Kasubbagrimtan PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan administrasi penerimaan dan penempatan pertama CPNS Polri di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan administrasi penerimaan dan penempatan pertama CPNS Polri di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

16. HTCK Kasubbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:

a. Kasubbagtandiklat PNS Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan administrasi pengangkatan CPNS menjadi PNS Polri di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan administrasi pengangkatan CPNS menjadi PNS Polri di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

17. HTCK Kasubbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:
    a. Kasubbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan umum di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan umum di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
18. HTCK Kasubbaglekdikbangspes IPTEK Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaglekdikbangspes IPTEK Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:
    a. Kasubbaglekdikbangspes IPTEK Baglekdik Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan spesialis dan ilmu teknologi di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan seleksi pendidikan

pengembangan spesialis dan ilmu teknologi di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

19. HTCK Kasubbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagagol Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:

a. Kasubbaglekdikbangum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan seleksi alih golongan di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan seleksi alih golongan di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

20. HTCK Kasubbagmutjabpamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagmutjabpamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagmutjabpamenti Bagmutjab Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan Perwira Menengah dan Perwira Tinggi Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan Perwira Menengah dan Perwira Tinggi Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

21. HTCK Kasubbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagmutjabpama Bagmutjab Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier

dan mutasi jabatan Perwira Pertama Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi jabatan Perwira Pertama di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

22. HTCK Kasubbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagmutbata Bagmutjab Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi Bintara dan Tamtama di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi Bintara dan Tamtama di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

23. HTCK Kasubbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagmutjab PNS Bagmutjab Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

24. HTCK Kasubbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagkatpa Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Kasubbagkatpa Bagpangkat Bagpangkat Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan kepangkatan Perwira di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan kepangkatan perwira di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
25. HTCK Kasubbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Kasubbagkatbata Bagpangkat Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan pembinaan kepangkatan bintara dan tamtama di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpangkat Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan kepangkatan Bintara dan Tamtama di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
26. HTCK Kasubbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
    a. Kasubbagkat PNS Bagpangkat Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan pembinaan kepangkatan PNS Polri di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan pembinaan

kepangkatan PNS Polri di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

27. HTCK Kasubbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbaggassusdagri Baggassus Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus dalam negeri di Baggassus Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS di Baggassus Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

28. HTCK Kasubbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbaggassuslugri Baggassus Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus luar negeri di Baggassus Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan penugasan khusus luar negeri di Baggassus Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

29. HTCK Kasubbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbaglekgassus Baggassus Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan kegiatan seleksi personel

Polri untuk melaksanakan penugasan khusus di Baggassus Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS di Baggassus Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

30. HTCK Kasubbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagdayapolwan Baggassus Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan pembinaan, pemberdayaan dan pengendalian personel Polwan yang bertugas di lingkungan Polri di Baggassus Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan pembinaan, pemberdayaan, dan pengendalian personel Polwan yang bertugas di lingkungan Polri di Baggassus di Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

31. HTCK Kasubbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagsisinfo Baginfopers Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melakukan pembinaan dan pengawasan jaringan sistem informasi yang dilakukan melalui internet maupun intranet di Baginfopers Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melakukan pembinaan dan pengawasan jaringan sistem informasi yang dilakukan

melalui internet maupun intranet di Baginfopers Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

32. HTCK Kasubbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbaglahtalek Baginfopers Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kebijakan bidang pembinaan sistem informasi, aplikasi dan otomatisasi di Baginfopers Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS melaksanakan kebijakan bidang pembinaan sistem informasi, aplikasi dan otomatisasi di Baginfopers Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

33. HTCK Kasubbagmindok Baginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagmindok Baginfopers Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagmindok Baginfopers Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kebijakan bidang pembinaan administrasi dan dokumentasi personel Polri di Baginfopers Robinkar SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan kebijakan bidang pembinaan administrasi dan dokumentasi personel di Baginfopers Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

34. HTCK Kasubbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:

a. Kasubbagrenprog Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk merencanakan program penilaian kompetensi di Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan perencanaan program penilaian kompetensi di Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

35. HTCK Kasubbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:
a. Kasubbagkompeten Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi di Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi di Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

36. HTCK Kasubbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri:
a. Kasubbagmonev Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan penilaian kompetensi di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan

karier dan mutasi PNS di Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpenkompeten Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

37. HTCK Kasubbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:
    a. Kasubbagpsikam Bagpsipol Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan kegiatan psikologi keamanan di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan psikologi keamanan di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri;
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
38. HTCK Kasubbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:
    a. Kasubbagpsikrim Bagpsipol Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan psikologi kriminal di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan psikologi kriminal di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri;
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
39. HTCK Kasubbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:
    a. Kasubbagpsiyanmas Bagpsipol Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan psikologi pelayanan masyarakat di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan psikologi pelayanan masyarakat di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

40. HTCK Kasubbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Kasubbaglekpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS Polri di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan fungsi pembinaan karier dan mutasi PNS di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

41. HTCK Kasubbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Kasubbagklaspsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan seleksi pemeriksaan psikologi untuk kepentingan seleksi pendidikan pertama, pembentukan dan pengembangan di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan seleksi pemeriksaan psikologi untuk kepentingan seleksi pendidikan pertama, pembentukan dan pengembangan di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

42. HTCK Kasubbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:

a. Kasubbagjartalpsi Bagpsipers Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan pengajaran dan kesejahteraan mental psikologi di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan pengajaran dan kesejahteraan mental psikologi di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

43. HTCK Kasubbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:
a. Kasubbagbangmattes Baglabpsi Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan kegiatan pengkajian dan pengembangan serta pengelolaan materi tes psikologi di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan kegiatan pengkajian dan pengembangan serta pengelolaan materi tes psikologi di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

44. HTCK Kasubbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbagarta Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:
a. Kasubbagarta Baglabpsi Ropsi Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan pengarsipan dan pengolahan data psikologi personel Polri di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan pengarsipan dan pengolahan data psikologi personel Polri di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri;

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

45. HTCK Kasubbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Paur/Pamin dan Bamin/Banum Subbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:

a. Kasubbaglitpsi Baglabpsi Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi dan penelitian psikologi terhadap berbagai aspek kehidupan masyarakat yang berkaitan dengan Kamtibmas di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi dan penelitian psikologi terhadap berbagai aspek kehidupan masyarakat yang berkaitan dengan Kamtibmas di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

G. HTCK Kaurmin tiap-tiap Bag di lingkungan Biro SSDM Polri dengan unsur di bawahnya:

1. HTCK Kaurmin Bagren Rojianstra SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri:

a. Urmin Bagren Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan urusan administrasi di Bagren Rojianstra SSDM Polri;

b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan perencanaan strategi di Bagren Rojianstra SSDM Polri; dan

c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagren Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

2. HTCK Kaurmin Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri:

a. Kaurmin Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjiansis Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

3. HTCK Kaurmin Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri:
a. Kaurmin Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagjakdiklat Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

4. HTCK Kaurmin Baganev Rojianstra SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri:
a. Kaurmin Baganev Rojianstra SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Baganev Rojianstra SSDM Polri;
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baganev Rojianstra SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

5. HTCK Kaurmin Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri:

a. Kaurmin Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

6. HTCK Kaurmin Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri:
a. Kaurmin Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagdiapers Rodalpers SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

7. HTCK Kaurmin Baglekdik Rodalpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri:
a. Kaurmin Baglekdik Rodalpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagrimdik Rodalpers SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

8. HTCK Kaurmin Bagmutjab Robinkar SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri:

a. Kaurmin Bagmutjab Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagmutjab Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

9. HTCK Kaurmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagpangkat Robinkar SSDM Polri:
a. Kaurmin Bagpangkat Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagpangkat Robinkar SSDM Polri; dan
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpangkat Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

10. HTCK Kaurmin Baggassus Robinkar SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri:
a. Kaurmin Baggassus Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baggassus Robinkar SSDM Polri;
b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baggassus Robinkar SSDM Polri;
c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baggassus Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

11. HTCK Kaurmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri:
    a. Kaurmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baginfopers Robinkar SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baginfopers Robinkar SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
12. HTCK Kaurmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri:
    a. Kaurmin Baginfopers Robinkar SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baginfopers Robinkar SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baginfopers Robinkar SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baginfopers Robinkar SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
13. HTCK Kaurmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri:
    a. Kaurmin Bagpsipol Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglekdik Rodalpers SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagpsipol Ropsi SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipol Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

14. HTCK Kaurmin Bagpsipers Ropsi SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri:
    a. Kaurmin Bagpsipers Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagpsipers Ropsi SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagpsipers Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
15. HTCK Kaurmin Baglabpsi Ropsi SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri:
    a. Kaurmin Baglabpsi Ropsi SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Baglabpsi Ropsi SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri menyelenggarakan fungsi urusan administrasi Polri di Bagmutjab Robinkar SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Baglabpsi Ropsi SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
16. HTCK Kaurmin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri:
    a. Urmin Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan kegiatan urusan administrasi di Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan perintah kegiatan perencanaan strategi di Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagbinreligi Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

17. HTCK Kaurmin Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri:
    a. Kaurmin Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagyanhak Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
18. HTCK Kaurmin Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri:
    a. Kaurmin Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri;
    b. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri; dan
    c. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagbinjas Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.
19. HTCK Kaurmin Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri dengan Pamin dan Bamin/Banum Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri:
    d. Kaurmin Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri memerintahkan Paur/Pamin dan Bamin/Banum untuk melaksanakan urusan administrasi di Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri;
    e. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan urusan administrasi di Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri;

20. Paur/Pamin dan Bamin/Banum Bagkhirdin Rowatpers SSDM Polri melaksanakan tugas lain.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 30 April 2020

ASISTEN KAPOLRI BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA,

Ttd.

EKO INDRA HERI S.

LAMPIRAN II
PERATURAN ASISTEN KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA
NOMOR 1 TAHUN 2020
TENTANG
HUBUNGAN TATA CARA KERJA DI LINGKUNGAN STAF SUMBER DAYA MANUSIA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

A. HTCK antarunsur pembantu pimpinan dan pelaksana staf:
   1. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Kaurkeu SSDM Polri:
      a. Kaurkeu menerima pengajuan rencana kebutuhan anggaran dari Kabagrenmin untuk diteliti dan ditindaklanjut;
      b. saling berkoordinasi dalam pengelolaan anggaran penyelenggaraan kegiatan di lingkungan SSDM Polri;
      c. saling berkoordinasi dalam penyusunan laporan pelaksanaan urusan penghasilan, penggajian, kas dan pembukuan;
      d. saling berkoordinasi dalam penatausahaan dan pertanggungjawaban keuangan (Perwabkeu) SSDM Polri; dan
      e. pertukaran data dan informasi terkait dengan pelaksanaan tugas pokok.
   2. HTCK di lingkungan Bagrenmin SSDM Polri:
      a. HTCK Kasubbagren dengan Kasubbagsumda atau sebaliknya:
         1) Kasubbagren memberikan data penyelenggaraan bidang perencanaan umum dan anggaran,

menyiapkan perencanaan kebijakan teknis dan strategi SSDM Polri; dan

2) Kasubbagsumda memberikan data penyelenggaraan bidang pembinaan dan pelayanan administrasi personel serta pengelolaan logistik di lingkungan SSDM Polri;

b. HTCK Kasubagren dengan Kataud atau sebaliknya:

1) Kasubagren memberikan data penyelenggaraan bidang perencanaan umum dan anggaran, menyiapkan perencanaan kebijakan teknis dan strategi SSDM Polri; dan

2) Kataud memberikan data pelaksanaan tugas dan fungsi bidang penyelenggaraan administrasi ketatausahaan dan urusan dalam;

c. HTCK Kasubbagsumda dengan Kataud atau sebaliknya:

1) Kasubbagsumda memberikan data penyelenggaraan bidang pembinaan dan pelayanan administrasi personel serta pengelolaan logistik di lingkungan SSDM Polri; dan

2) Kataud memberikan data pelaksanaan tugas dan fungsi bidang penyelenggaraan administrasi ketatausahaan dan urusan dalam;

B. HTCK antar unsur pelaksana utama kepada masing-masing Karo;

1. HTCK Karojianstra dengan Karodalpers atau sebaliknya:

a. Karojianstra berkoordinasi terkait perumusan dan pengkajian kebijakan strategi serta perencanaan program kerja dan anggaran bidang SDM Polri, pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri, perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri serta pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri; dan

b. Karodalpers berkoordinasi terkait melaksanakan penyelenggaraan administrasi penerimaan anggota Polri, menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS

Polri, dan menyelenggarakan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri.

2. HTCK Karojianstra dengan Karobinkar atau sebaliknya:
   a. Karojianstra berkoordinasi terkait perumusan dan pengkajian kebijakan strategi serta perencanaan program kerja dan anggaran bidang SDM Polri, pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri, perumusan kebijakan di bidang Pendidikan dan pelatihan Polri serta pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri; dan
   b. Karobinkar berkoordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri, menyelenggarakan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan), menyelenggarakan pembinaan kepangkatan perwira, brigadir, tamtama dan PNS Polri, membina sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel serta menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi.
3. HTCK Karojianstra dengan Karowatpers atau sebaliknya:
   a. Karojianstra koordinasi terkait perumusan dan pengkajian kebijakan strategi serta perencanaan program kerja dan anggaran bidang SDM Polri, pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri, perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri serta pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri; dan

b. Karowatpers berkoordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain, penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri serta penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri, penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri.

4. HTCK Karojianstra dengan Karopsi atau sebaliknya:
   a. Karojianstra berkoordinasi terkait perumusan dan pengkajian kebijakan strategi serta perencanaan program kerja dan anggaran bidang SDM Polri, pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri, perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri serta pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri; dan
   b. Karopsi berkoordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian, penyelenggaraan kegiatan psikologi personel, serta penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi.
5. HTCK Karodalpers dengan Karobinkar atau sebaliknya:
   a. Karodalpers berkoordinasi terkait melaksanakan penyelenggaraan administrasi penerimaan anggota Polri, menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri, dan menyelenggarakan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri; dan
   b. Karobinkar berkoordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri, menyelenggarakan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus

di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan), menyelenggarakan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri, membina sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel serta menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi.

6. HTCK Karodalpers dengan Karowatpers atau sebaliknya:
   a. Karodalpers berkoordinasi terkait melaksanakan penyelenggaraan administrasi penerimaan anggota Polri, menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri, dan menyelenggarakan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri; dan
   b. Karowatpers berkoordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain, penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri serta penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri, penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri.
7. HTCK Karodalpers dengan Karopsi atau sebaliknya:
   a. Karodalpers koordinasi terkait melaksanakan penyelenggaraan administrasi penerimaan anggota Polri, menyelenggarakan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri, dan menyelenggarakan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri; dan

b. Karopsi berkoordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian, penyelenggaraan kegiatan psikologi personel, serta penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi.

8. HTCK Karobinkar dengan Karowatpers atau sebaliknya:
   a. Karobinkar berkoordinasi terkait menyelenggarakan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri, menyelenggarakan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan), menyelenggarakan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri, membina sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel serta menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi; dan
   b. Karowatpers berkoordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain, penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri serta penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri, penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri.

9. HTCK Karobinkar dengan Karopsi atau sebaliknya:
   a. Karobinkar berkoordinasi terkait menyelenggarakan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri, menyelenggarakan pembinaan penugasan khusus yang

meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan), menyelenggarakan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri, membina sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel serta menyelenggarakan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi. dan

b. Karopsi berkoordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian, penyelenggaraan kegiatan psikologi personel, serta penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi.

10. HTCK Karowatpers dengan Karopsi atau sebaliknya:

a. Karowatpers berkoordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain, penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri serta penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri, penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri; dan

b. Karopsi berkoordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian, penyelenggaraan kegiatan psikologi personel, serta penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi.

C. HTCK Kabag masing-masing Biro di lingkungan SSDM Polri:

1. HTCK Kabag di Birojianstra SSDM Polri:

a. HTCK Kabagren dengan Kabagjiansis atau sebaliknya:

1) Kabagren memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan anggaran yang meliputi rancangan

rencana program dan anggaran di bidang pembangunan dan pembinaan kekuatan SDM Polri;

2) Kabagjiansis memberikan data atau koordinasi pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri.

b. HTCK Kabagren dengan Kabagjakdiklat atau sebaliknya:

1) Kabagren memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan anggaran yang meliputi rancangan rencana program dan anggaran di bidang pembangunan dan pembinaan kekuatan SDM Polri; dan

2) Kabagjakdiklat memberikan data atau koordinasi terkait perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri;

c. HTCK Kabagren dengan Kabaganev atau sebaliknya:

1) Kabagren memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan anggaran yang meliputi rancangan rencana program dan anggaran di bidang pembangunan dan pembinaan kekuatan SDM Polri; dan

2) Kabaganev memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri;

d. HTCK Kabagren dengan Kaurtu atau sebaliknya:

1) Kabagren memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan anggaran yang meliputi rancangan rencana program dan anggaran di bidang pembangunan dan pembinaan kekuatan SDM Polri; dan

2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

e. HTCK Kabagjiansis dengan Kabagjakdiklat atau sebaliknya:

1) Kabagjiansis memberikan data atau koordinasi terkait pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri; dan
2) Kabagjakdiklat memberikan data atau koordinasi terkait perumusan kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan Polri;

f. HTCK Kabagjiansis dengan Kabaganev atau sebaliknya:
1) Kabagjiansis memberikan data atau koordinasi terkait pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri; dan
2) Kabaganev memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri;

g. HTCK Kabagjiansis dengan Kaurtu atau sebaliknya:
1) Kabagjiansis memberikan data atau koordinasi terkait pengkajian sistem dan metode pembinaan SDM Polri; dan
2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

h. HTCK Kabagjakdiklat dengan Kabaganev atau sebaliknya:
1) Kabagjakdiklat memberikan data atau koordinasi terkait perumusan kebijakan di bidang Pendidikan dan pelatihan Polri; dan
2) Kabaganev memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri;

i. HTCK Kabagjakdiklat dengan Kaurtu atau sebaliknya:
1) Kabag Jakdiklat memberikan data atau koordinasi terkait perumusan kebijakan di bidang Pendidikan dan pelatihan Polri; dan
2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

j. HTCK Kabaganev dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabaganev memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan analisis dan evaluasi pembinaan SDM Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel.

2. HTCK Kabag di Birodalpers SSDM Polri:
   a. HTCK Kabagdalpers dengan Kabaglekdik atau sebaliknya:
      1) Kabagdalpers memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan administrasi penyediaan anggota Polri melalui proses penerimaan dan pelaksanaan administrasi pengangkatan dalam dinas kepegawaian; dan
      2) Kabaglekdik memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri;
   b. HTCK Kabagdalpers dengan Kabagrimdik PNS atau sebaliknya:
      1) Kabagdalpers memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan administrasi penyediaan anggota Polri melalui proses penerimaan dan pelaksanaan administrasi pengangkatan dalam dinas kepegawaian; dan
      2) Kabagrimdik PNS memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri;
   c. HTCK Kabagdalpers dengan Kaurtu atau sebaliknya:
      1) Kabagdalpers memberikan data atau koordinasi terkait pelaksanaan administrasi penyediaan anggota Polri melalui proses penerimaan dan pelaksanaan administrasi pengangkatan dalam dinas kepegawaian; dan

2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

d. HTCK Kabaglekdik dengan Kabagrimdik PNS atau sebaliknya:
   1) Kabaglekdik memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri; dan
   2) Kabagrimdik PNS memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri;

e. HTCK Kabaglekdik dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabaglekdik memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan seleksi pendidikan pengembangan dan alih golongan anggota dan PNS Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

f. HTCK Kabagrimdik PNS dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabagrimdik PNS memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi penerimaan, pengangkatan dan penempatan pertama serta ikatan dinas kepegawaian PNS Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel.

3. HTCK Kabag di Birobinkar SSDM Polri:
   a. HTCK Kabagmutjab dengan Kabaggassus atau sebaliknya:
      1) Kabagmutjab memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan

karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri; dan

2) Kabaggassus memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan);

b. HTCK Kabagmutjab dengan Kabagpangkat atau sebaliknya:

1) Kabagmutjab memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri; dan

2) Kabagpangkat memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri;

c. HTCK Kabagmutjab dengan Kabaginfopers atau sebaliknya:

1) Kabagmutjab memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri; dan

2) Kabaginfopers memberikan data atau koordinasi terkait pembinaan sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel;

d. HTCK Kabagmutjab dengan Kabagpenkompeten atau sebaliknya:

1) Kabagmutjab memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri; dan

2) Kabagpenkompeten memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi;

e. HTCK Kabagmutjab dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabagmutjab memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pembinaan karier meliputi mutasi, penempatan dan jabatan bagi personel Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

f. HTCK Kabaggassus dengan Kabagpangkat atau sebaliknya:
   1) Kabaggassus memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan); dan
   2) Kabagpangkat memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri;

g. HTCK Kabaggassus dengan Kabaginfopers atau sebaliknya:
   1) Kabaggassus memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan); dan

2) Kabaginfopers memberikan data atau koordinasi terkait pembinaan sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel;

h. HTCK Kabaggassus dengan Kabagpenkompeten atau sebaliknya:

1) Kabaggassus memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan); dan

2) Kabagpenkompeten memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi;

i. HTCK Kabaggassus dengan Kaurtu atau sebaliknya:

1) Kabaggassus memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan penugasan khusus yang meliputi penyiapan, seleksi dan penunjukan personel Polri yang akan melaksanakan penugasan khusus di dalam maupun di luar negeri dan melaksanakan pembinaan dan pengendalian Polisi Wanita (Polwan); dan

2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

j. HTCK Kabagpangkat dengan Kabaginfopers atau sebaliknya:

1) Kabagpangkat memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri; dan
2) Kabaginfopers memberikan data atau koordinasi terkait pembinaan sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel;

k. HTCK Kabagpangkat dengan Kabagpenkompeten atau sebaliknya:
1) Kabagpangkat memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri; dan
2) Kabagpenkompeten memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi;

l. HTCK Kabagpangkat dengan Kaurtu atau sebaliknya:
1) Kabagpangkat memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan kepangkatan Perwira, Brigadir, Tamtama dan PNS Polri; dan
2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

m. HTCK Kabaginfopers dengan Kabagpenkompeten atau sebaliknya:
1) Kabaginfopers memberikan data atau koordinasi terkait pembinaan sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel; dan
2) Kabagpenkompeten memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan,

melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi;

n. HTCK Kabaginfopers dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabaginfopers memberikan data atau koordinasi terkait pembinaan sistem informasi personel pengolahan data elektronik, administrasi dan dokumen personel dan mengelola informasi dan dokumentasi bidang personel; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

o. HTCK Kabagpenkompeten dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabagpenkompeten memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan penilaian kompetensi Polri mulai dari merencanakan, melaksanakan sampai dengan monitoring dan evaluasi; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel.

4. HTCK Kabag di Birowatpers SSDM Polri:
   a. HTCK Kabagbinreligi dengan Kabagbinjas atau sebaliknya:
      1) Kabagbinreligi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain; dan
      2) Kabagbinjas memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri;
   b. HTCK Kabagbinreligi dengan Kabagyanhak atau sebaliknya:

1) Kabagbinreligi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain; dan
2) Kabagyanhak memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri;

c. HTCK Kabagbinreligi dengan Kabagkhirdin atau sebaliknya:
1) Kabagbinreligi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain; dan
2) Kabagkhirdin memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri;

d. HTCK Kabagbinreligi dengan Kaurtu atau sebaliknya:
1) Kabagbinreligi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi pembinaan religi dalam lingkungan Polri yang meliputi Rohis, Rohpot, Rohkat, Rohhin dan Rohbud serta keyakinan lain; dan
2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

e. HTCK Kabagbinjas dengan Kabagyanhak atau sebaliknya:
1) Kabagbinjas memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri; dan

2) Kabagyanhak memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri;

f. HTCK Kabagbinjas dengan Kabagkhirdin atau sebaliknya:
   1) Kabagbinjas memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri; dan
   2) Kabagkhirdin memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri;

g. HTCK Kabagbinjas dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabagbinjas memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pembinaan jasmani untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesamaptaan anggota dan PNS Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

h. HTCK Kabagyanhak dengan Kabagkhirdin atau sebaliknya:
   1) Kabagyanhak memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri; dan
   2) Kabagkhirdin memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri;

i. HTCK Kabagyanhak dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabagyanhak memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan pelayanan administrasi bagi pemenuhan hak anggota PNS Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program

pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

j. HTCK Kabagkhirdin dengan Kaurtu atau sebaliknya:
   1) Kabagkhirdin memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan administrasi pengakhiran, pengaktifan kembali dan penyaluran anggota dan PNS Polri; dan
   2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel.

5. HTCK Kabag di Biro Psi SSDM Polri:
   a. HTCK Kabag Psipol dengan Kabag Psipers atau sebaliknya:
      1) Kabagpsipol memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian; dan
      2) Kabagpsipers memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi personel;
   b. HTCK Kabagpsipol dengan Kabaglabpsi atau sebaliknya:
      1) Kabagpsipol memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian; dan
      2) Kabaglabpsi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi;
   c. HTCK Kabagpsipol dengan Kaurtu atau sebaliknya:
      1) Kabagpsipol memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi operasional kepolisian; dan
      2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;
   d. HTCK Kabagpsipers dengan Kabaglabpsi atau sebaliknya:.

1) Kabagpsipers memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi personel; dan
2) Kabaglabpsi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi;

e. HTCK Kabagpsipers dengan Kaurtu atau sebaliknya:
1) Kabagpsipers memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan psikologi personel; dan
2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel;

f. HTCK Kabaglabpsi dengan Kaurtu atau sebaliknya:
1) Kabaglabpsi memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan kegiatan laboratorium psikologi;
2) Kaurtu memberikan data atau koordinasi terkait penyelenggaraan fungsi perencanaan program pelayanan ketatausahaan dan urusan dalam, termasuk administrasi personel dan materiel.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 30 April 2020

ASISTEN KAPOLRI BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA,

Ttd.

EKO INDRA HERI S.

LAMPIRAN III
PERATURAN ASISTEN KEPALA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA
NOMOR 1 TAHUN 2020
HUBUNGAN TATA CARA KERJA DI LINGKUNGAN STAF SUMBER DAYA MANUSIA KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

A. HTCK antarunsur Pembantu Pimpinan dan Pelaksana Staf dengan Unsur Pelaksana utama:
   1. HTCK Kaurkeu SSDM Polri dengan Karojianstra SSDM Polri:
      a. Kaurkeu menerima pengajuan rencana kebutuhan anggaran Biro Jianstra dari Karojianstra untuk diteliti dan ditindaklanjuti; dan
      b. saling berkoordinasi dalam pengelolaan anggaran penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Biro Jianstra SSDM Polri.
   2. HTCK Kaurkeu SSDM Polri dengan Karodalpers SSDM Polri:
      a. Kaurkeu menerima pengajuan rencana kebutuhan anggaran Birodalpers dari Karodalpers untuk diteliti dan ditindaklanjuti; dan
      b. saling berkoordinasi dalam pengelolaan anggaran penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Birodalpers SSDM Polri.
   3. HTCK Kaurkeu SSDM Polri dengan Karobinkar SSDM Polri:
      a. Kaurkeu menerima pengajuan rencana kebutuhan anggaran Biro Binkar dari Karobinkar untuk diteliti dan ditindaklanjuti; dan
      b. saling berkoordinasi dalam pengelolaan anggaran penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Biro Binkar SSDM Polri.

4. HTCK Kaurkeu SSDM Polri dengan Karowatpers SSDM Polri:
   a. Kaurkeu menerima pengajuan rencana kebutuhan anggaran Biro Watpers dari Karowatpers untuk diteliti dan ditindaklanjuti; dan
   b. saling berkoordinasi dalam pengelolaan anggaran penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Biro Watpers SSDM Polri.
5. HTCK Kaurkeu SSDM Polri dengan Karopsi SSDM Polri:
   a. Kaurkeu menerima pengajuan rencana kebutuhan anggaran Biro Psi dari Karopsi untuk diteliti dan ditindaklanjuti; dan
   b. saling berkoordinasi dalam pengelolaan anggaran penyelenggaraan kegiatan di lingkungan Biro Psi SSDM Polri.
6. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Karojianstra SSDM Polri:
   a. berkoordinasi dalam pengumpulan, pengolahan, dan penyajian data dan informasi terkait pelaksanaan tugas pokok Biro Jianstra SSDM Polri; dan
   b. pembinaan dan pengelolaan sumber daya di lingkungan Biro Jianstra SSDM Polri.
7. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Karodalpers SSDM Polri:
   a. berkoordinasi dalam pengumpulan, pengolahan, dan penyajian data dan informasi terkait pelaksanaan tugas pokok Biro Dalpers SSDM Polri; dan
   b. pembinaan dan pengelolaan sumber daya di lingkungan Biro Dalpers SSDM Polri.
8. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Karobinkar SSDM Polri:
   a. berkoordinasi dalam pengumpulan, pengolahan, dan penyajian data dan informasi terkait pelaksanaan tugas pokok Biro Binkar SSDM Polri; dan
   b. pembinaan dan pengelolaan sumber daya di lingkungan Biro Binkar SSDM Polri.

9. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Karowatpers SSDM Polri:
   a. berkoordinasi dalam pengumpulan, pengolahan, dan penyajian data dan informasi terkait pelaksanaan tugas pokok Biro Watpers SSDM Polri; dan
   b. pembinaan dan pengelolaan sumber daya di lingkungan Biro Watpers SSDM Polri.
10. HTCK Kabagrenmin SSDM Polri dengan Karopsi SSDM Polri:
   a. berkoordinasi dalam pengumpulan, pengolahan, dan penyajian data dan informasi terkait pelaksanaan tugas pokok Biro Psi SSDM Polri; dan
   b. pembinaan dan pengelolaan sumber daya di lingkungan Biro Psi SSDM Polri.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 30 April 2020

ASISTEN KAPOLRI BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA,

Ttd.

EKO INDRA HERI S.